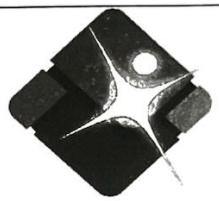
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

Tema: Comité técnico SaluData

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Observatorio de Salud de Bogotá	Politica y gerenaa estrategica

Objetivo			
Realizar seguimiento a las funciones del equipo técnico del Observatorio de Salud de Bogotá.	Fecha: 20 de diciembre de 2024.		
	Tipo de reunión: Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
	Otro (X) Seguimiento		
	Modalidad: Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Sala de juntas Despacho		
	Hora Inicio: 9:30 a.m. Hora Fin: 12:00p.m.		
	Notas por: Estefania Guerrero		
	Próxima Reunión: Por definir		
	Quien cita: Leonardo Salas		

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Con el objetivo de dar cumplimiento a la Resolución 3249 de 2023, la agenda se desarrolla de la siguiente manera:
Realizar balance general del año 2025 y proyecciones estrategicas para 2025.
1. Mapa procesos SDS. Dada la actualización de mapa de procesos de la SDS, esta alineado con la nueva plataforma estratégica.
OBS estará ubicado en proceso estratégico en proceso de gestión de la (GCI) información conocimiento e innovación, transversal a toda la SDS.
2. Logros gestión contenido digital. Para el año 2024, alianza fortalecida con OAC, con videos de SaluData e interoperabilidad, espacios de pantallas y mailings internos, se realizó taller de periodistas, se estableció alianza con Rede de Bibliotecas Públicas, seguimiento incidentes y requerimientos web SaluData, de 20 identificados quedan 2 activos.
Sobre visitas del portal web, se solicita a ingenieros verificar temas de accesibilidad, hacer revisión de ingreso a la página

3. Logros componente analitica. Creacion de mega consulta para tablero MAS bienestar. Nueva plataforma para la validacion de datos, incorporacion de IA, automatizacion de procesos PAI, uso de APIs para automatizacion, reestablecer el servicio automatico de correos electronico, reestablecer conexiones de Azure.

4. Logros componente epidemiológico,
Tableros y aplicaciones. Articulacion con PAI, automatizacion de polvora, tablero de politicas publicas, seguimiento a indicadores y metas PDD y PTS, tablero gestantes, tablero MAS bienestar, caracterizacion territorial, dimension determinantes sociales, migracion del Sisvan al Dataset, caracterizacion poblacion Embera.
Asesoramiento profesional: Pilar de toma de decisiones, pilar interoperabilidad, procesos geocodificacion y georeferenciacion, priorizacion de modelo de abordaje territorial, oficina de gestion en salud.
Ciudadanía: socializaciones, boletines locales, presentacion indicadores trazadores, piezas comunicativas días de la salud, articulo BED.

5. Frentes de trabajo, se presentan actuales y los que se propectan

Observatorio de Salud
- Web
- Trazadores.
- Generacion alertas Mortalidad Materna
- Estudio de carga de enfermedad.
- Base maestra
- Actualizacion caracterizacion territorial.
- Entrega datos Bogotá como vamos.
- Disposicion informacion ACV

Modelo
- Interoperabilidad con EAPB
- Intersectorial
- Promotor virtual
- Monitoreo y evaluacion del MTS

- Gestores territoriales
- Oficina gestión salud
- Contrato Bogotá digital
- Brieff B.D. otras sectores

} Modelo → entrega información migrantes

6. Varios
   - A nivel de SDS se hace un recorte presupuestal, sin embargo OBS se mantiene.
   - Para contratación se espera que equipo OBS ingrese entre segunda y tercera semana enero.
   - Seguimiento a procesos para auditoria.
   - Portal interno SaluData.

Se da por finalizada la reunión.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Jodie Marion Pineda Pinilla	jmpinedac	9792	OSB - SDS	
2	Evelyn Redondo	eredondo	9792	OSB - SDS	
3	Erika M Gallo	empantoja	9792	OSB - SDS	
4	Jadir Aristizabal C.	Jaaristizabal	9792	OSD - SDS	
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si X	No ( )	N/A

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES Código: SDS-PYC-FT.002 V.3	Elaborado por: Luis Carlos Martínez Revisado por: Álvaro A Amado Aprobado por: Sonia Luz Flórez Gutiérrez	

Tema: Comité técnico SaluData Fecha: 20 - Dic - 2024

Hora Inicio: 9:30a.m Hora Fin: 12:00p.m Lugar: Sala de juntas Despacho.

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Evelyn Redondo Polo	OSB	Contratista	9792	eredondo@saludcapital.gov.co	Evelyn Redondo
2	Jadier Aristizabal C.	OSB	Contratista	9792	Jaaristizabal@saludcapital.gov	Jadier A.
3	Diana C. Fajardo	OSB	Contratista	9792	dcfajardo@saludcapital	
4	Paola Elena León	OSB	contratista	9792	peleon@saludcapital.gov.	
5	Ana Carolina Angel P.	OSB	Contratista	9792.	acangel@saludcapital.gov.co	
6	Renato Cortes Rojas	OSB	Contratista	9792	rucortes@saludcapital.gov.co	
7	Maribel Trilleras	OSB	Contratista	9792	Mtrilleras@SaludCapital	
8	Ricardo Parra Holguin	OSB	contratista	9792	RJparra@saludcapital.gov.co	
9	ERIKA MILENA CASTILLO	OSB	Contratista	9792	empantoja@saludcapital.gov	
10	Nancy Chacon R.	OSB	Contratista	9792	nzchacon@saludcapital.gov.co	
11	Luz ANGELA Borda	SDS	contratista	9792	laborda@saludcapital	
12	Mylady Suárez	SDS OSB	Contratista	9792	MJsuarez@saludcapital	
13	Alexander Segura R.	SDS - OSB	Contratista	9792	Asegura@saludcapital.gov.co	
14	Jodie Marian Pineda Pinilla	SDS - OSB	Contratista	9792	jmpineda@saludcapital.gov.co	
15	Estefania Guerrero Ojuela	SDS - OSB	Contratista	9792	eguerrero@saludcapital.gov.co	
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

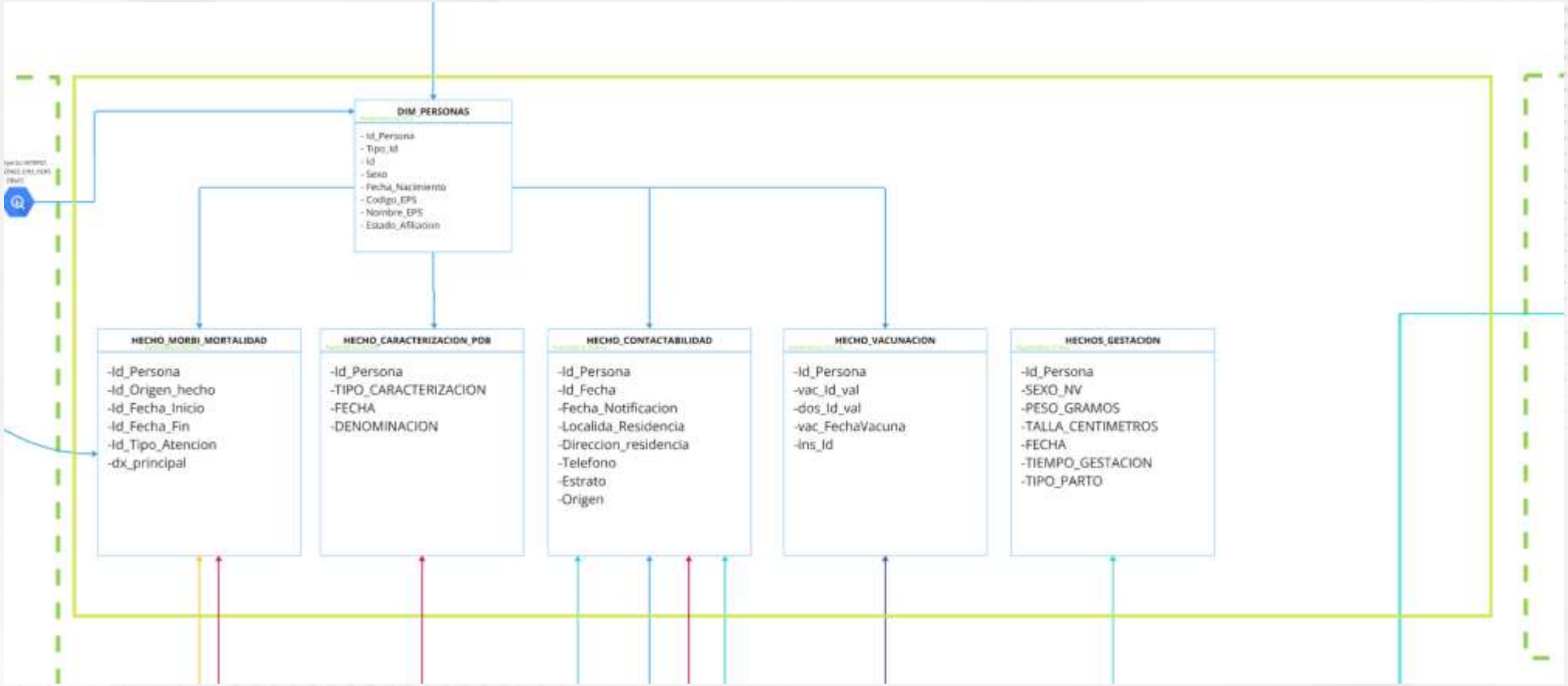
Logros 2024 Componente de Analítica

Jadier Aristizábal Castro
Secretaría Distrital de Salud
Diciembre 2024

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

Logros

Integración de fuentes de información para crear una base maestra.

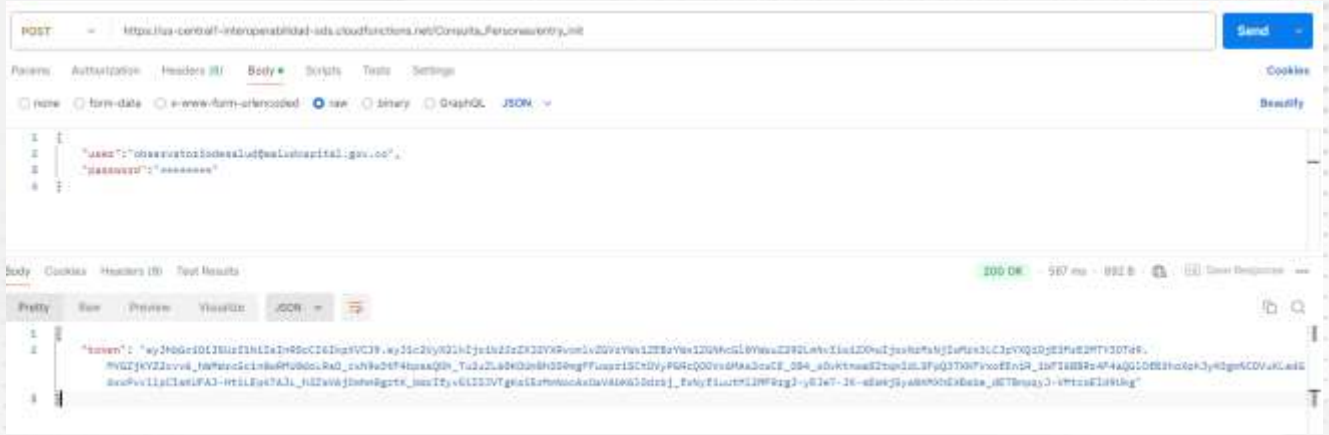


Logros

Creación del Chismografo:

API


```
{
    "Caracterizacion": [
        {…
        }
    ],
    "Estado": "Encontrado",
    "Hecho Canalización": [],
    "Hecho Entornos": [],
    "Hecho Sector Catastral - Centros Educativos": [],
    "Hecho Sector Catastral - Prestadores de Salud": [],
    "Hechos de Caracterizacion Poblacional": [],
    "Hechos de Contactos": […
    ],
    "Hechos de Gestacion": [],
    "Hechos de Morbi-Mortalidad": […
    ],
    "Hechos de Vacunacion Distrital": […
    ],
    "Id": "1110563295",
    "Setor Catastral": […
    ],
    "Tipo Id": "CC"
}
```

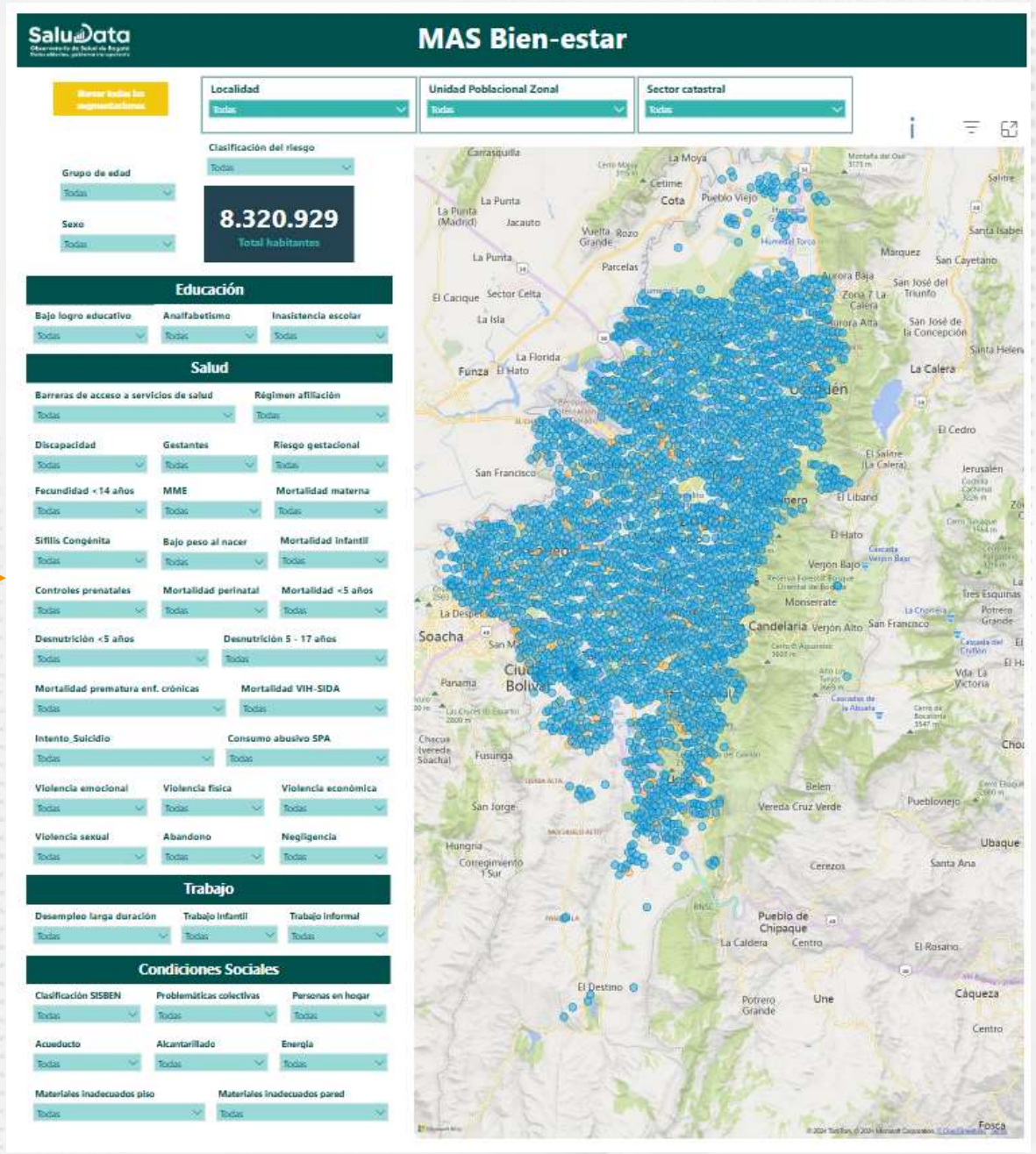





Logros

- Creación de mega consulta para tablero MAS Bien-estar





SaluData
Observatorio de Salud de Bogotá
Datos abiertos, gobierno transparente

Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. | Secretaría de Salud | Bogotá

Logros

Nueva plataforma para la validación de fuentes de información, incluyendo IA en nuestros procesos:

App V1

https://proyecto-covid-sds.appspot.com/login



App V2

https://validacion-y-cargue.web.app/

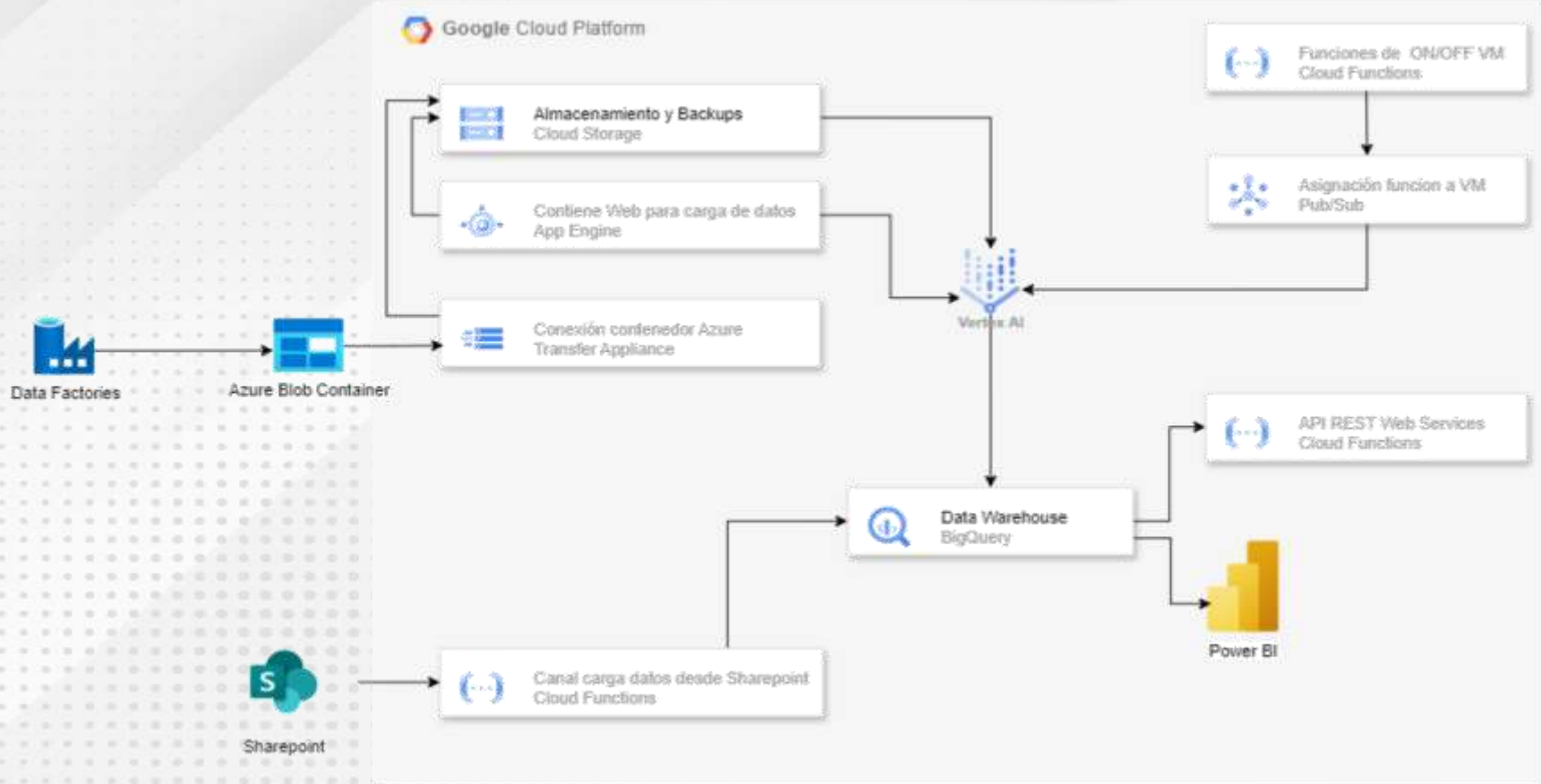


SaluData
Observatorio de Salud de Bogotá
Datos abiertos, gobierno transparente

Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. | Secretaría de Salud | Bogotá

Logros

- Automatización de procesos PAI (en especial el de sectores):



Logros

"Ahora es una API para todo" by: Nancy

Aprender y usar APIs para la automatización de procesos muy específicos

Canales de recepción de Información → **Seleccionar el indicado según la necesidad**

- Correo electrónico →
- Descarga manual
- Descarga automática →

Google Cloud Functions



Entorno de ejecución : Python 3.12 **Punto de entrada** : hello EDITAR

main.py
requirements.txt
proyecto-covid-sds-firebase-adminsdk-d92rn-4ea7c75d97.json
config.py
etl_canal_endemico.py

```
import functions_framework
import flask

from flask import Flask,jsonify
import os
import time
import datetime
import pandas as pd

from sendgrid import SendGridAPIClient
from sendgrid.helpers.mail import Mail, Email

from office365.runtime.auth.authentication_context import AuthenticationContext
from office365.sharepoint.client_context import ClientContext
from office365.sharepoint.files.file import File

import firebase_admin
from firebase_admin import credentials
from firebase_admin import db

from etl_canal_endemico import etl_CE

```

SaluData
Observatorio de Salud de Bogotá
Datos abiertos, gobierno transparente

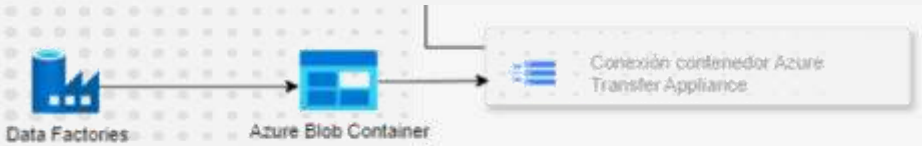
Secretaría de Salud Bogotá

Logros

- Restablecer el servicio automático de correos electrónicos.

Correo electrónico →  ← 

- Restablecer conexiones de azure.



GRACIAS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

Logros Gestión de Contenido Digital 2024

Se fortaleció la alianza con la OAC de la SDS

1 Videos



Se logró actualizar el video De SaluData, crear el de Interoperabilidad, hacer sinergia con días conmemorativos de la salud, entre otros.

2 Taller periodistas





Se logró gestionar el primer taller con periodistas del sector salud y ser más visibles en nuestro 6to aniversario.

3 Pantallas y mailing OAC



Desde el mes de octubre de 2024 se han publicado **9 piezas en pantallas** y se han enviado **7 correos internos** relacionados con SaluData. Además nos han destacado dentro de sus noticias con temáticas como pólvora y socializaciones.



SaluData
Observatorio de Salud de Bogotá
Datos abiertos, gobierno transparente

Secretaría de Salud
Bogotá

Logros Gestión de Contenido Digital 2024

Se estableció alianza con Red de Bibliotecas Públicas de Bogotá para socializar SaluData a la comunidad de usuarios





BibloRed puso a disposición de SaluData 30 espacios de lectura (Bibliotecas) de las cuales desde octubre de 2024 se han realizado 2 socializaciones en las bibliotecas públicas de la Victoria y Timiza.

Seguimiento incidentes y requerimientos web SaluData



De los 20 incidentes reportados, después de 10 sesiones junto con Ana Carolina, quedan tan solo 2 activos y 3 requerimientos

SaluData
Observatorio de Salud de Bogotá
Datos abiertos, gobierno transparente

Secretaría de Salud
Bogotá

GRACIAS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

Logros equipo epidemiología SaluData, 2024

TABLEROS Y APLICACIONES

- ✓ Articulación con PAI para la identificación de población con esquemas incompletos, seguimiento a cobertura de vacunación por sectores, seguimiento a vacunación de gestantes, población con comorbilidades y adulto mayor
- ✓ Automatización de indicador de pólvora e incorporación de información por temporada 2024-2025.
- ✓ Tablero de políticas Públicas
- ✓ Tablero de seguimiento a indicadores, metas y proyectos del PTS y del PDD administración anterior y actual
- ✓ Creación de seis tableros de salud ambiental (Control de plagas y roedores)
- ✓ Tablero cohorte de Gestantes
- ✓ Tablero MAS Bienestar
- ✓ Identificación de mejores y peores situaciones es en el marco de los indicadores trazadores
- ✓ Caracterización territorial con inclusión de herramientas de consulta geográficas y en salud para la población y los tomadores de decisiones.
- ✓ App Cómo está mi sector catastral, Oferta intersectorial de servicios de bienestar & Dime dónde vives y te diré cómo vives.
- ✓ Inclusión de más de 15 tableros de consulta a la dimensión de Determinantes sociales
- ✓ Construcción de priorización territorial a escala de UPZ a partir de indicadores de dimensiones mediante diversos procesos estadísticos.
- ✓ Semaforización de peores y mejores situaciones
- ✓ Migración del histórico del Sisvan al DataSet del Observatorio de Salud
- ✓ Estandarización de variables para la obtención del dato de población extranjera
- ✓ Articulación con Salud Pública para caracterización poblacional y mortalidad población émbera
- ✓ Articulación con DAEP DSS para generación de tableros de los estados financieros e indicadores técnico científicos de las 4 subredes y Capital Salud

Logros equipo epidemiología SaluData, 2024

ASESORAMIENTO PROFESIONAL CIENTIFICO -TÉCNICO:

✓ -Apoyo en procesos para toma de decisiones, afianzamiento y nuevas articulaciones con otras áreas de la secretaría posicionando el equipo como un órgano asesor haciendo referencia al modelo,

✓ Participación activa en proceso de interoperabilidad

✓ Acompañamiento en la formulación de los Planes de gobierno de las alcaldías locales•

✓ Acompañamiento en recorridos a subredes para identificación de oportunidades de mejora (con documentos resumen para el despacho)

✓ Fortalecimiento de mejoras en procesos de geocodificación y georreferenciación.

✓ Seguimiento a la violencia sexual, gestantes y cruce de información de salud mental a nivel sectorial.

✓ Orientación de procesos de priorización para la selección de modelo de priorización de abordaje territorial para EBS y análisis territorial con ACCV SyE

✓ Acompañamiento, puesta en marcha y seguimiento de la oficina de gestión en salud

ACTIVIDADES DE DIFUSION

✓ Socializaciones realizadas a ciudadanía, periodistas, tomadores de decisiones, grupos funcionales

✓ Optimización y elaboración de boletines para caracterización de situación en salud y territorial.

✓ Presentación de 23 indicadores trazadores, incluidos los trazadores de metas estratégicas e identificación de mejores y peores trazadores

✓ Elaboración de piezas comunicativas en conmemoración de días de la salud

✓ Artículo BED Caracterización enfermedades huérfanas 2016 - 2014.

✓ Fortalecimiento del proceso de producción científica